

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W STUMIŁOWYM ŁASKU W ŻYROWEJ

Mając na uwadze treść ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2023r. poz. 1606), w szczególności wynikający z niej obowiązek wprowadzenia standardów ochrony małoletnich przez podmioty świadczące usługi rekreacyjne, sportowe, w których uczestniczą również osoby małoletnie, przyjmuję niniejszy dokument jako wzór zasad i procedur w przypadku podejrzenia, że dziecku, które korzysta z usług Stumilowego Łasku, dzieje się krzywda oraz zapobiegania takim zagrożeniom.

Politykę ochrony dzieci w naszym Centrum Imprez Plenerowych będziemy realizować poprzez niniejsze zasady.

Rozdział I

§1

Definicje pojęć

Użytym w Standardach pojęciom nadaje się następujące znaczenie:

1. Centrum Imprez Plenerowych Sosnowy Dworek lub Stumilowy Łasek – integralne działalności prowadzone przez Klub Integracyjny „Promień” zlokalizowany przy ulicy Bocznej 51 w Żyrowej.
2. Koordynator ds. ochrony małoletnich lub Koordynator – właściciel lub wyznaczony przez niego pracownik odpowiedzialny za stosowanie, nadzór i przegląd Standardów w danej jednostce oraz podejmowanie interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dzieci.
3. Personel lub Pracownicy – osoby zatrudnione w Klubie Integracyjnym „Promień” na podstawie stosunku pracy lub wykonujące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w zakresie związanym z bezpośrednią obsługą gości, w tym małoletnich.
4. Standardy – niniejsze Standardy ochrony małoletnich stosowane w Klubie Integracyjnym „Promień”.

Rozdział II

§2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między personelem podmiotu a Małoletnim

1. Klub Integracyjny „Promień” prowadzi swoją działalność z najwyższym poszanowaniem praw człowieka, w szczególności praw dzieci jako osób szczególnie wrażliwych na krzywdzenie.
2. Klub Integracyjny „Promień” uznaje swoją rolę wprowadzeniu biznesu społecznie odpowiedzialnego i promowaniu pożądanых postaw społecznych.
3. Klub Integracyjny „Promień” podkreśla w szczególności istotność prawnego i społecznego obowiązku zawiadamiania organów ścigania o każdym przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dzieci i zobowiązuje się szkolić swój personel w tym zakresie.
4. Klub Integracyjny „Promień” zobowiązuje się edukować personel na temat okoliczności wskazujących, że dziecko przebywające w obiekcie może być krzywdzone oraz w zakresie sposobów szybkiego i odpowiedniego reagowania na takie sytuacje.
5. Każdy z członków personelu Klubu Integracyjnego „Promień” jest uprawniony i zobowiązany do udzielenia pomocy dziecku, w szczególności w sytuacjach, w których dziecko prosi o pomoc lub w związku ze stosowaniem niniejszych Standardów stwierdzone zostaną okoliczności mogące świadczyć o krzywdzeniu małoletnich.

§3

Szczegółowe obowiązki personelu Klubu Integracyjnego „Promień”

1. Personel jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione ale także sprawiedliwe wobec innych dzieci.
2. Personel postępuje w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji podejmowanego zachowania.
3. W komunikacji z dziećmi należy:

- a) zachowywać każdorazowo cierpliwość i szacunek,
 - b) słuchać uważnie dzieci i udzielać im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
4. Niedopuszczalne jest zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie bądź obrażanie dziecka. Nie wolno krzyczeć na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.
 5. Personel nie może ujawniać informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
 6. Każdy członek personelu Klubu Integracyjnego „Promień” dba o to by pozostawać stale w zasięgu wzroku lub słuchu innego pracownika podczas zabaw, animacji bądź innych czynności z udziałem dzieci (zasada wzajemnej asekuracji). W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, kiedy zachodzi konieczność pozostania z dzieckiem sam na sam, należy powiadomić o tym inne osoby z personelu.
 7. Zabronione są, zwłaszcza wobec dzieci, wszelkie zachowania niestosowne. Obejmuje to używanie: wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach, zachowaniach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
 8. Należy zapewnić dzieci już na samym początku korzystania z atrakcji Klubu Integracyjnego „Promień”, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć personelowi i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.
 9. Zabronione jest: szturchanie, popychanie ani jakikolwiek inne działania, które mogłyby naruszać integralność fizyczną dziecka.
 10. Personel nie może angażować się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z dziećmi czy dotykanie, które uznane byłoby za nieprzyzwoite bądź niestosowne.

§4

Bezpieczeństwo online

1. Nie wolno nawiązywać kontaktów z dziećmi korzystającymi z usług Klubu Integracyjnego „Promień” poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.
2. W trakcie zajęć czy innych aktywności prowadzonych w Klubie Integracyjnym „Promień” osobiste urządzenia elektroniczne powinny być co do zasady wyłączone lub wyciszone, a funkcjonalność bluetooth wyłączona.

Rozdział III

§5

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Pracownicy Klubu Integracyjnego „Promień” posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków, zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
 - a. popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem),
 - b. doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie,
 - c. doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - a. osoby dorosłe (personel, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych),
 - b. inne dziecko.

§6

1. W przypadku powzięcia przez członka personelu podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, lub zgłoszenia takiej okoliczności przez dziecko lub opiekuna

dziecka, pracownik ma obowiązek powiadomienia Koordynatora do spraw ochrony małoletnich .

2. W przypadku uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia dziecka Koordynator powiadamia odpowiednie instytucje (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy, lub najbliższy ośrodek pomocy społecznej).

3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.

§ 7

Zagrożenie życia lub zdrowia dziecka

W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 oraz niezwłocznie udzielić dziecku pomocy. Poinformowania służb dokonuje członek personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu .

§ 8

Krzywdzenie przez osobę dorosłą

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka Koordynator do spraw ochrony małoletnich przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu , szczególności jego opiekunami.

2. Koordynator stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka.

3. W przypadku, gdy wobec dziecka mogło dojść do popełnienia przestępstwa Koordynator sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.

4. Uzasadnione podejrzenie krzywdzenia dziecka występuje wtedy, gdy:

- a. dziecko ujawniło pracownikowi obiektu fakt krzywdzenia,
- b. pracownik zaobserwował krzywdzenie,
- c. dziecko ma na sobie ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia), a zapytane odpowiada niespójnie i/lub chaotycznie lub/i popada w zakłopotanie bądź występują inne okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie np.

znalezienie materiałów pornograficznych.

5. W sytuacjach, o których mowa w pkt 2 należy uniemożliwić dziecku oraz osobie podejrzewanej o krzywdzenie dziecka oddalenie się z obiektu.

6. W uzasadnionych przypadkach określonych w art. 243 §1 kodeksu postępowania karnego można dokonać obywatelskiego zatrzymania osoby podejrzewanej. W takiej sytuacji, do czasu przybycia Policji należy trzymać tę osobę pod nadzorem dwóch pracowników w osobnym pomieszczeniu z dala od widoku innych gości.

7. W każdym przypadku należy zadbać o bezpieczeństwo dziecka. Dziecko powinno przebywać pod opieką pracownika do czasu przyjazdu Policji.

8. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez pracownika Klubu Integracyjnego „Promień”, wówczas osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.

9. W przypadku gdy pracownik dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Koordynator prowadzi postępowanie wyjaśniające, w szczególności winien wysłuchać osobę podejrzewaną o krzywdzenie, dziecko oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia.

10. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

§ 9

Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko przebywające w Stumilowym Lasku (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o

zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego. Ustalenia są spisywane w protokole.

2. Wspólnie z opiekunami dziecka krzywdzącego należy zaproponować i wdrożyć bieżący plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań, np. zmiana sposobu zabawy, zabawa pod nadzorem, oddzielenie dzieci itd.

3. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci.

4. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego dziecka.

Rozdział IV

Zasady ochrony danych osobowych i wizerunku

§10

1. Klub Integracyjny „Promień” zapewnia ochronę danych osobowych dzieci i opiekunów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Klub Integracyjny „Promień”, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.

3. Personelowi Stumilowego Lasku nie wolno umożliwić przedstawicielom mediów bądź innym osobom utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie obiektu bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.

4. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, personel Klubu Integracyjnego „Promień” może skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.

5. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

Rozdział V

§11

Zatrudnianie osób do pracy z małoletnimi

1. Wszystkie osoby pracujące z dziećmi muszą być dla nich bezpieczne, co oznacza m.in., że ich historia zatrudnienia powinna wskazywać, że nie skrzywdziły w przeszłości żadnego dziecka.
2. Każdą osobę zatrudnianą przez Klubu Integracyjny „Promień” do prac związanych z edukacją, wypoczynkiem i opieką nad dziećmi należy obowiązkowo sprawdzić w Rejestrze Sprawców Przepięstw na tle Seksualnym. Sprawdzenie osoby w Rejestrze odbywa się poprzez wydruk wyników wyszukiwania osoby w Rejestrze z dostętem ograniczonym, który następnie wkładany jest do akt osobowych osoby sprawdzanej. Zakres danych osobowych niezbędnych do sprawdzenia osoby w Rejestrze znajduje się w Załączniku nr 1.

Rejestr dostępny jest na stronie: <https://rps.ms.gov.pl/>. By móc uzyskać informacje z rejestru z dostętem ograniczonym, konieczne jest założenie profilu

3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni do pracy z dziećmi, w tym osoby, które mogą mieć potencjalny kontakt z dziećmi, powinny złożyć oświadczenie o braku karalności i o nietoczeniu się postępowaniom o czyny przeciwko dzieciom – Załącznik nr 2.

Rozdział VI

§12

Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego

1. Osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień Policji w związku z krzywdzeniem małoletnich jest Koordynator do spraw ochrony małoletnich.
2. W sytuacjach niecierpiących zwłoki zawiadomienie, o którym mowa w pkt 1 może złożyć każdy pracownik, a następnie powiadamia Koordynatora do spraw ochrony małoletnich.
3. Stosowanie Standardów następuje z uwzględnieniem wymogów

wynikających z innych przepisów, zwłaszcza w zakresie ochrony danych osobowych a także z zachowaniem obowiązku zachowania poufności uzyskiwanych informacji.

Rozdział VII

§13

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu podmiotu do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności.

1. Koordynator do spraw ochrony małoletnich jest uprawniony i odpowiedzialny za:

- a) zgłaszanie zawiadomień Policji i innych instytucji w związku ze stosowaniem niniejszych Standardów,
- b) przeszkolenie pracowników Klubu Integracyjnego „Promień” w stosowaniu Standardów,
- c) dokonywania przeglądu stosowania procedury i jej aktualizacji,
- d) zapewnienia ochrony danych osobowych i poufności informacji uzyskanych w związku ze stosowaniem Standardów.

Rozdział VIII

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

§14

1. Dokumenty dotyczące ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego, w tym protokoły, notatki służbowe, kopie zgłoszeń przechowuje Koordynator do spraw ochrony małoletnich.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 podlegają ścisłej ochronie i tajemnicy, nie mogą być ujawniane innym pracownikom, ani osobom trzecim bez zgody Koordynatora.

Rozdział IX

§15

Postanowienia końcowe

1. Przegląd stosowania Standardów ochrony małoletnich przeprowadzany jest co najmniej raz na 2 lata i dokumentowany.
2. Standardy publikowane są na stronie internetowej Stumilowego Lasku.
4. Na podstawie Standardów opracowywany jest ich wyciąg w formie zrozumiałej dla osób małoletnich.